



## Déclaration de protection des données de la Brigade Romande des Flambeaux de l'Évangile

I. Table des matières .....	1
II. Champ d'application et définitions .....	2
III. Que faisons-nous ? .....	2
IV. Sur quoi nous informons-vous ? .....	2
V. Principes .....	2
VI. Qui est responsable du traitement des données ? .....	3
VII. À qui pouvez-vous adresser vos questions sur la protection des données ? .....	3
VIII. Tâches du responsable de la protection des données .....	4
IX. Principes généraux .....	4
1. Quelles données vous concernant collectons-nous ? .....	4
2. Sous quelles conditions pouvons-nous traiter vos données ? .....	4
3. Comment pouvez-vous vous opposer à un traitement de données ? .....	5
4. Dans quels cas sommes-nous susceptibles de transmettre vos données à des tiers ? .....	5
5. Combien de temps stockons-nous vos données ? .....	6
6. Comment protégeons-nous vos données ? .....	6
7. Quels sont vos droits en matière de protection des données ? .....	6
X. Traitements individuels de données .....	7
1. Base de données sur MiData .....	7
2. Base de données des membres (OFFICE365) .....	7
2. Envois d'e-mails et marketing .....	8
3. Newsletter (Flambe 2.0) .....	8
4. Traitements de données sur les pages web .....	9
5. Traitements supplémentaires de données .....	10
XI. Notre déclaration de protection des données reste-t-elle toujours inchangée ? .....	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>



## II. Champ d'application et définitions

Les présentes dispositions visent à garantir le respect de la loi fédérale sur la protection des données dans le cadre du traitement de données personnelles au sein de la Brigade Romande des Flambeaux de l'Évangile (« BRFE »).

Pour faciliter la lecture du document, le masculin générique est utilisé pour désigner les deux sexes.

La loi sur la protection des données définit les exigences et fixe les limites en matière de traitement des données personnelles. Par « données personnelles », nous entendons l'ensemble des informations qui concernent une personne physique identifiée ou identifiable.

Les présentes dispositions s'appliquent à toute personne mandatée par la BRFE qui entre en contact avec des données personnelles dans le cadre de ses activités.

## III. Que faisons-nous ?

La Brigade des Flambeaux de l'Évangile (« BRFE ») est une association Romande composée de plusieurs associations scouts locales. Conformément à l'article 3 des statuts de la BRFE, tous les membres des groupes ainsi que les personnes actives pour la BRFE au niveau romand sont automatiquement des membres individuels de la BRFE.

Nous sommes responsables de la collecte, du traitement et de l'utilisation de vos données et garantissons leur conformité au droit suisse. Nous accordons une grande importance à la protection de vos données personnelles.

## IV. Sur quoi nous informons-vous ?

- Les données que nous **collectons** ;
- Les conditions qui nous autorisent à **traiter** vos données et la **finalité** de ce traitement ;
- Les cas où et la façon dont vous pouvez vous **opposer** au traitement de vos données ;
- Les cas où une **transmission à des tiers** est autorisée ;
- La durée pendant laquelle nous avons le droit de **stocker** vos données ;
- **Les droits dont vous** disposez en lien avec notre traitement de données et la façon dont vous **pouvez les faire valoir** ;
- La façon dont nous traitons vos données (« **traitements individuels de données** »).

## V. Principes

Toute personne mandatée par la BRFE doit s'assurer que le traitement des données personnelles se conforme aux principes en matière de protection des données énoncés ici, et ce pour l'ensemble des données personnelles traitées dans le cadre des activités de la BRFE :



**a. Licéité**

Tout traitement de données doit se conformer aux dispositions légales.

**b. Bonne foi**

Les données personnelles ne peuvent pas être collectées à l'insu de la personne concernée ni contre son gré.

**c. Transparence**

Les personnes concernées par la collecte et le traitement de données personnelles doivent pouvoir en connaître la finalité.

**d. Finalité**

Les données personnelles ne doivent être traitées que dans le but indiqué lors de leur collecte, prescrit par la loi ou découlant des circonstances.

**e. Proportionnalité**

Le traitement des données personnelles n'est autorisé que si ces dernières sont pertinentes et nécessaires pour atteindre la finalité poursuivie. Le traitement de données doit être adapté au but recherché.

**f. Limitation de la conservation**

Si la BRFE ou la personne qu'elle mandate n'a plus besoin des données personnelles collectées pour atteindre la finalité poursuivie par leur traitement, celles-ci doivent être supprimées ou détruites (excepté en cas de délais de conservation impératifs).

**g. Exactitude**

Quiconque traite des données personnelles doit s'assurer de leur exactitude.

**h. Sécurité des données**

Les données personnelles doivent être protégées contre tout traitement non autorisé au moyen de mesures techniques et organisationnelles appropriées.

**VI. Qui est responsable du traitement des données ?**

Conformément à la présente déclaration de protection des données, les responsables du traitement de vos données sont la BRFE.

Chaque association affiliée à la BRFE est responsable de désigner un responsable à la protection des données. Si aucune personne n'est désignée pour ce rôle, c'est le président du comité qui endosse cette responsabilité.

Chaque groupe est tenu de publier une déclaration de protection des données complémentaire, propre à son groupe. Un modèle lui est fourni par la BRFE.

**VII. À qui pouvez-vous adresser vos questions sur la protection des données ?**

Si vous avez des questions ou des doutes concernant la protection de vos données au sein de la BRFE, vous pouvez vous adresser au responsable à l'adresse suivante : [secretariat@flambeaux.ch](mailto:secretariat@flambeaux.ch).



## VIII. Tâches du responsable de la protection des données

- Garantir le respect des prescriptions en matière de protection des données au sein de la BRFE.
- Tenir à jour la déclaration de protection des données de la BRFE.
- Conformément à l'art. 22 de la loi fédérale sur la protection des données, décider de faire une analyse d'impact (nouvelles technologies, données sensibles).
- Évaluer les risques découlant de toute violation de la protection et de la sécurité des données.
- Répondre à toute demande formulée par une personne concernée par le traitement des données dans les 30 jours suivant le dépôt de ladite demande.
- Sensibiliser les personnes mandatées par la BRFE aux enjeux de la protection la protection des données.
- Communiquer avec le Préposé fédéral à la protection des données et à la transparence (PFPDT).

## IX. Principes généraux

### 1. Quelles données vous concernant collectons-nous ?

Nous traitons les données personnelles que vous nous communiquez. Il arrive aussi que nous recevions des données personnelles vous concernant par des tiers. Celles-ci peuvent relever des catégories suivantes :

- Données de base (nom, adresse, date de naissance, coordonnées des parents, etc.) ;
- Coordonnées (numéro de téléphone, adresse e-mail, etc.) ;
- Photos et vidéos ;
- Exceptionnellement, et uniquement si cela est nécessaire pour le cas de figure en question, des données sensibles (informations sur votre santé, par exemple).

Si nous traitons des données sensibles vous concernant que nous avons obtenues via des tiers, nous vous en informons séparément.

#### 1.1 Protection des données des mineurs

Dans le cadre de nos activités, nous traitons également des données personnelles de mineurs. Le traitement de ces données est soumis à une attention particulière, notamment en ce qui concerne la sécurité, la confidentialité et le respect des droits des personnes concernées.

Les droits des enfants et des jeunes en matière de protection des données (par exemple : droit d'accès, de rectification, d'effacement) sont exercés par leurs représentants légaux (généralement les parents) tant qu'ils sont mineurs. Ces derniers peuvent à tout moment nous contacter pour exercer ces droits en leur nom.

La participation à certaines activités (comme la publication de photos ou la communication de données sensibles) nécessite systématiquement le consentement explicite des représentants légaux.

### 2. Sous quelles conditions pouvons-nous traiter vos données ?

Nous traitons vos données aux fins définies dans la présente déclaration de Protection des données. Nous veillons à procéder de manière transparente et proportionnée à, au moins, l'une des conditions suivantes :



- Votre consentement ;
- L'exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles conclus avec vous ;
- Le respect de dispositions légales ;
- Nos intérêts légitimes, pour autant que vos intérêts ne prévalent pas.

### **3. Comment pouvez-vous vous opposer à un traitement de données ?**

Si vous avez consenti à ce que nous traitions vos données à caractère personnel à certaines fins, nous traitons vos données dans le cadre de ce consentement en l'absence de tout autre motif justificatif.

Pour retirer votre consentement ou vous opposer au traitement de vos données, contactez les entités responsables mentionnées ci-dessus. Cette mesure n'est pas rétroactive.

### **4. Dans quels cas sommes-nous susceptibles de transmettre vos données à des tiers ?**

#### **a. Traitement par sous-traitance**

Dans certaines circonstances, nous n'avons pas d'autre choix que de faire appel aux services de tiers et de leur confier le traitement de vos données (traitement par sous-traitance). Il peut s'agir notamment de prestataires informatiques et de services. Ces tiers sont autorisés à traiter les données en respectant les mêmes limites que nous. Via un contrat, nous garantissons que ces tiers remplissent les conditions nécessaires à la protection des données.

Dans le cadre du traitement par sous-traitance, il peut arriver que nous transmettions vos données à caractère personnel à des entreprises établies à l'étranger. Ces entreprises sont tenues de protéger vos données selon les mêmes modalités que nous. Dans la mesure du possible, nous veillons à ce que le traitement soit réalisé en Suisse, mais vos données peuvent également être transmises dans certains cas ailleurs dans le monde (par exemple Allemagne, France, Etats-Unis).

Si le niveau de protection des données du pays concerné n'est pas équivalent à celui de l'Espace Economique Européen (EEE), nous évaluons préalablement les risques et, via un contrat, nous veillons à ce que la protection garantie soit la même que celle de l'EEE (par exemple, nous utilisons les nouvelles clauses contractuelles types de la Commission européenne ou d'autres mesures imposées par la loi). Si le résultat de notre évaluation des risques est négatif, nous prenons des mesures techniques supplémentaires pour protéger vos données. Vous pouvez consulter les clauses contractuelles types de la Commission européenne sur : <https://commission.europa.eu/...>

#### **b. Transmission au sein des associations scouts et à des tiers**

En principe, nous utilisons vos données uniquement au sein des associations scouts. Si cela est nécessaire pour traiter votre adhésion, il se peut que vos données soient échangées entre les différentes associations scouts dont vous êtes membre. Abstraction faite du traitement par sous-traitance, nous ne transmettons vos données à caractère personnel à des tiers dans les cas suivants :

- Vous y avez consenti ;
- Cela est nécessaire pour exécuter un contrat ou des mesures précontractuelles conclus avec vous ainsi qu'à faire valoir nos droits ;
- La loi nous y oblige ;
- Nous y avons un intérêt légitime et que vos intérêts ne prévalent pas.



Au sein du scoutisme, nous pouvons transmettre vos données à d'autres organisations scoutes, telles que des associations sœurs, à des organisateurs de camps scouts, à Scout & Sport SA ou à d'autres entités similaires aux fins spécifiques du bon déroulement des activités scoutées.

Dans le cadre de l'organisation de camps, de la réalisation de cours de formation ou d'autres occasions, nous sommes parfois tenus de transmettre vos données à l'Office fédéral du sport ou à l'Office fédéral des assurances sociales. Vous trouverez de plus amples informations dans la [feuille d'information](#) de Jeunesse+Sport.

Les données nécessaires à cette fin sont des informations personnelles, mais aussi le numéro AVS, entre autres. Par ailleurs, pour des raisons de sécurité et afin de garantir un sauvetage en cas d'urgence, les données peuvent être communiquées à la Rega.

Nous sommes susceptibles de communiquer des données de base de membres aux autorités compétentes dans le cadre de demandes de subventions à des organismes publics (fonds de loterie, cantons ou communes).

### **5. Combien de temps stockons-nous vos données ?**

Nous ne stockons vos données à caractère personnel que pendant la durée nécessaire pour atteindre les objectifs dans lesquels les données ont été collectées. Dans le cadre des exigences de J+S et de l'Office fédéral du sport, nous sommes parfois obligés de conserver les données des participants aux cours et aux camps pendant dix ans.

Sauf demande contraire de la part d'un membre quittant le mouvement, ses coordonnées peuvent être conservées au-delà de son départ. Cela permet de maintenir un lien occasionnel avec le mouvement, notamment pour des invitations à des événements spéciaux tels que les camps de brigade ou d'autres temps forts. Les personnes concernées peuvent à tout moment demander la suppression de leurs données.

Nous stockons les données que vous enregistrez lorsque vous consultez nos pages internet jusqu'à douze mois, à l'exception des données d'analyse et de suivi, qui peuvent être stockées plus longtemps. Nous stockons les données contractuelles plus longtemps car les dispositions légales nous y obligent. En particulier, nous devons stocker la correspondance commerciale, les contrats conclus et les pièces comptables pendant dix ans. Dès que nous n'avons plus besoin de données vous concernant pour fournir nos services, les données sont conservées à des fins de facturation et à des fins fiscales.

### **6. Comment protégeons-nous vos données ?**

Nous stockons vos données de manière sécurisée et prenons toutes les mesures adéquates pour protéger vos données contre les pertes, les accès non autorisés, les utilisations abusives ou les altérations. Nos partenaires contractuels et autres responsables qui ont accès à vos données sont tenus de respecter les dispositions légales relatives à la protection des données.

### **7. Quels sont vos droits en matière de protection des données ?**

#### **a. Droit d'accès**

Vous pouvez exiger à tout instant d'avoir accès aux données qui vous concernent stockées sur Office 365 (y compris remise et transmission des données). Vous pouvez également consulter les



données de la base de données des membres (MiData, cf. point VIII1 ci-dessous) avec votre identifiant de connexion personnel ou en obtenir un auprès de votre association (groupe, région, association cantonale,). Vous pouvez également nous contacter à l'adresse [secretariat@flambeaux.ch](mailto:secretariat@flambeaux.ch).

#### **b. Effacement et rectification**

Vous pouvez exiger que vos données soient effacées ou rectifiées, pour autant qu'aucune obligation légale de stockage ou autorisation légale ne s'y oppose. Si cela concerne certaines de vos données ou informations sur MiData, vous pouvez effectuer les modifications directement dans votre profil en vous connectant à MiData. Il est aussi possible de contacter votre association afin que celle-ci puisse entreprendre les démarches correspondantes. Vous pouvez sinon nous contacter à l'adresse [secretariat@flambeaux.ch](mailto:secretariat@flambeaux.ch).

Veillez noter qu'il arrive parfois que l'exercice de vos droits entre en conflit avec des accords contractuels, ce qui peut avoir des conséquences sur l'exécution du contrat (résiliation anticipée du contrat, par exemple).

#### **c. Voie judiciaire**

Si vous êtes concerné par le traitement de données à caractère personnel, vous êtes habilité à faire valoir vos droits en justice ou à porter plainte auprès de l'autorité de surveillance compétente. En Suisse, l'autorité de surveillance compétente est le Préposé fédéral à la protection des données et à la transparence : <https://www.edoeb.admin.ch>

### **X. Traitements individuels de données**

#### **1. Base de données sur MiData**

Le règlement de traitement des données via MiData est abordé dans la déclaration de protection des données du [MSdS](#).

#### **2. Base de données des membres (OFFICE365)**

##### **Quelles données traitons-nous sur OFFICE365 ?**

Nous stockons et traitons sur Office365 les données des membres de la BRFE, des réseaux d'anciens (par exemple associations d'anciens scouts) et des groupes affiliés. Cela inclut les données que vous communiquez aux organisations susmentionnées en tant que membre et, en particulier, les données suivantes :

- Données personnelles de base (titre, totem, prénom, nom, adresse, numéro AVS, date de naissance, numéro de téléphone, e-mail, réseaux sociaux, langue de correspondance, numéro personnel J+S, nationalité selon J+S, photo de profil, qualifications, participations à des événements, groupes de diffusion)
- Sexe
- Informations sur les formations
- Liens familiaux
- Date d'arrivée et de départ



- Rôles
- Événements
- Informations complémentaires (remarques, contacts en cas d'urgence, etc.)

### **À quelle fin les données sont-elles traitées sur Office365?**

En plus de garantir la bonne gestion des membres de la BRFE et des groupes, Office365 permet aux organisations d'atteindre leurs objectifs, notamment la réalisation de camps et d'activités et la protection des participants.

### **Les données de Office365 sont-elles analysées ?**

Les données Office365 peuvent être analysées à des fins statistiques. À cet effet, des informations comme le sexe, l'âge, le domicile, les liens familiaux, l'arrivée et le départ peuvent être analysées de façon à établir des catégories associées. Ceci nous permet de garantir la qualité et l'attractivité des offres scouts et de les améliorer en permanence. L'analyse est réalisée de manière anonyme, sans création de profils correspondants aux différents membres.

### **Où les données sont-elles stockées ?**

Les données sont stockées sur des serveurs de Microsoft en respect avec les conditions cadres de l'Union Européenne. <https://privacy.microsoft.com/fr-fr/privacystatement>

## **2. Envois d'e-mails et marketing**

### **Avons-nous le droit de vous faire parvenir des informations sur les activités scouts ?**

Oui, nous avons le droit de faire parvenir à nos membres des informations en lien avec les activités scouts, telles que le programme trimestriel ou des invitations à des événements, par voie postale, par e-mail ou via d'autres canaux auxquels vous avez consenti.

### **Avons-nous le droit de vous envoyer de la publicité ?**

Nous pouvons également vous informer d'activités et d'offres de partenaires ou d'organisations tierces ayant un lien avec le scoutisme et contribuant à la réalisation des objectifs scouts. Nous ne vous envoyons de la publicité, en particulier pour des organisations partenaires ou tierces, ne contribuant pas directement à la réalisation des objectifs scouts que si vous y avez préalablement consenti. Vous pouvez révoquer votre consentement à tout instant.

## **3. Newsletter (Flambe 2.0)**

### **Comment fonctionne la newsletter (Infomaniak) ?**

En fonction de votre rôle dans le scoutisme, nous pouvons vous faire parvenir une newsletter correspondante contenant des informations scouts. Vous pouvez parfois aussi vous abonner à la newsletter d'autres entités scouts.

### **Quelles informations obtenons-nous et comment les utilisons-nous ?**



Lorsque vous vous abonnez à la newsletter, nous collectons votre adresse e-mail et, éventuellement, d'autres coordonnées. Nous en avons besoin pour l'envoi et pour vérifier votre identité.

Nous sommes habilités à transmettre vos données à des tiers aux fins du processus technique d'envoi de la newsletter. Le cas échéant, nous pouvons réaliser une analyse statistique de l'utilisation que vous en faites afin d'optimiser la newsletter. Vous pouvez vous désabonner de la newsletter à tout instant via le lien correspondant.

#### **Où les données sont-elles stockées ?**

Les données sont stockées sur des serveurs en Suisse.

### **4. Traitements de données sur les pages web**

#### **a. Cookies**

##### **Comment fonctionnent les cookies ?**

Nos pages web utilisent des cookies. Les cookies sont des fichiers textes que votre navigateur enregistre dans le système d'exploitation de votre appareil lorsque vous consultez l'une de nos pages web. Les cookies n'endommagent pas votre appareil et ne contiennent pas de virus.

##### **Quelles informations obtenons-nous et comment les utilisons-nous ?**

La plupart des cookies que nous utilisons sont des « cookies de session » ; ils sont supprimés automatiquement à la fin de votre visite. D'autres cookies restent enregistrés sur votre appareil tant qu'ils ne sont pas supprimés. Ces cookies nous permettent de reconnaître votre navigateur lorsque vous consultez à nouveau nos pages web. Nous pouvons ainsi enregistrer certains réglages (langue choisie, par exemple) afin que vous n'ayez pas besoin de les définir à nouveau lorsque vous revenez sur nos pages web.

##### **Pourquoi utilisons-nous des cookies ?**

Nous utilisons des cookies afin de rendre nos pages web plus conviviales, efficaces et sûres. Nous utilisons des cookies et traitons vos données dans ce cadre sur la base de nos intérêts légitimes aux fins susmentionnées.

##### **Comment pouvez-vous vous opposer à la collecte de données via les cookies ?**

Les cookies sont enregistrés sur votre appareil. Aussi, vous pouvez entièrement contrôler l'utilisation des cookies. Vous pouvez les supprimer complètement ou bien, en modifiant les réglages de votre navigateur, désactiver ou limiter la transmission de données. Toutefois, si vous désactivez les cookies sur nos pages web, il se peut que vous ne puissiez plus utiliser pleinement toutes les fonctions des pages web.

#### **b. Outils de suivi**

##### **Comment fonctionnent les outils de suivi ?**



Nos pages web peuvent utiliser des outils de suivi autorisés par la loi. Les fournisseurs d'outils de suivi utilisent des cookies enregistrés sur votre appareil et permettant une analyse des pages web. Les informations relatives à votre utilisation des pages web qui sont générées par le cookie sont transmises à un serveur du fournisseur de l'outil de suivi pour y être stockées. La collecte de données avec des outils de suivi s'effectue de manière anonyme.

### **Comment utilisons-nous les outils de suivi ?**

Le fournisseur de l'outil de suivi analyse les données collectées pour notre compte afin que nous puissions en savoir plus sur les visites réalisées et l'utilisation qui est faite de nos pages web. Ceci nous permet ensuite d'améliorer nos services ainsi que le contenu et l'organisation de nos pages web.

## **5. Traitements supplémentaires de données**

### **a. Photos et vidéos**

Il peut arriver que nous réalisons, au sein du scoutisme, des photos ou des vidéos où vous apparaissez. Celles-ci sont utilisées uniquement à des fins scoutées. Conformément au [mémento sur le droit à l'image lors des activités scoutées](#) du MSdS, les photos et vidéos ne sont réalisées et publiées que si vous y avez préalablement consenti.

### **b. Allergies et habitudes alimentaires**

Il peut arriver que nous devions demander aux participants à un cours, un camp, une activité ou un autre événement s'ils ont des allergies ou d'autres informations liées à la santé. Nous ne stockons les informations sensibles dans la base de données des membres que si la situation en question l'exige. Nous détruisons ces données stockées ainsi que celles recueillies sous d'autres formes (sur papier, par exemple) une fois l'événement terminé. Nous pouvons saisir des habitudes alimentaires dans la base de données des membres dans le cadre d'un événement. Si vous nous communiquez une préférence alimentaire (repas végétarien, végan...), nous conservons cette information pendant la durée de l'événement.

